I.S.I.S. “L. da Vinci – G.R. Carli- S. de Sandrinelli
Dirigenza e Sede amministrativa via Paolo Veronese, 3 - 34144 Trieste - Tel. 040 309210 - 040 313565
Sede di Via Armando Diaz, 20 - 34124 Trieste - Tel. 040 300744 - C.F. 80020660322
e-mail: tsis001002@istruzione.it - tsis001002@pec.istruzione.it - Sito web: www.davincicarli.edu.it

A.S. 2024-2025 - CLASSE: 1^I - PROGRAMMA SVOLTO
DISCIPLINA: Economia aziendale
INSEGNANTE: prof.ssa Scarola Carmelina

Obiettivi della disciplina in termini di competenze

Competenze da sviluppare
- Saper utilizzare strumenti di calcolo per le soluzioni di problemi di carattere economico. - Riconoscere i caratteri essenziali dell'attività economica e i soggetti che ne sono protagonisti come elementi del sistema socio economico. - Individuare le caratteristiche di base del sistema azienda. - Riconoscere nella compravendita la fondamentale espressione degli scambi di impresa e delle relazioni tra i soggetti del sistema economico.

Moduli didattici realizzati

M01: Strumenti matematici per l’Economia Aziendale

Conoscenze	Abilità
I sistemi di misura e gli arrotondamenti.	Eseguire equivalenze con le misure decimali
Il calcolo proporzionale.	Risolvere problemi con misure proporzionali
I calcoli percentuali diretti e inversi, sopracento e sottocentocento.	Applicare i calcoli percentuali diretti e inversi
I riparti semplice e composti	Risolvere problemi con riparti proporzionali

M02: L’attività economica e l’azienda

Conoscenze	Abilità
I bisogni, i beni e i servizi. L’azienda	Saper riconoscere i caratteri essenziali dell'attività economica. Saper classificare le aziende.

La produzione diretta e indiretta. I vari tipi di aziende	

M03: L’azienda e la sua organizzazione	
Conoscenze	**Abilità**
L'azienda e i suoi elementi costitutivi, il soggetto giuridico e il soggetto economico. I soggetti che operano in azienda, i collaboratori esterni, gli stakeholder. Le imprese del settore turistico	Saper individuare gli elementi costitutivi dell'azienda. Saper individuare il soggetto giuridico ed economico in base alle diverse tipologie di azienda.
L'organizzazione aziendale e i principali modelli organizzativi.	Saper riconoscere l'articolazione dell'organizzazione aziendale, saper leggere un semplice organigramma.

M04: La compravendita	
Conoscenze	**Abilità**
Le fasi della compravendita Il contratto di compravendita: elementi essenziali ed accessori. Le clausole dell’imballaggio, le clausole di consegna e di pagamento.	Saper indentificare gli elementi del contratto di compravendita. Saper interpretare le clausole del contratto di compravendita

M05: La documentazione della compravendita (introduzione)	
Conoscenze	**Abilità**
La fatturazione: parte descrittiva e parte tabellare	Saper riconoscere la parte descrittiva e la parte tabellare della fattura

M06: Educazione civica	
Conoscenze	**Abilità**
L'importanza del rispetto delle regole fiscali: pagamento delle imposte e delle tasse.	Riconoscere la funzione della fiscalità dello Stato.

Mediazione didattica	
Metodologie	**Ambienti di apprendimento**
Lezione frontale e partecipata Cooperative learning Ricerca-azione Flipped Classroom Problem solving Didattica delle immagini	Aula scolastica Classroom
Strumenti	**Verifiche**
Computer Libri di testo Lavagna interattiva multimediale Audiovisivi Risorse online Classroom	Prove scritte Verifiche orali Verifiche formative

Libri di testo adottati	
Futuro impresa più Turismo	Tramontana

Trieste, 10 giugno 2025

Firma del docente

Carmelina Scarola